AL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA

Del Comune di San Tammaro

pc AL RESPONSABILE PER

LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Del Comune di San Tammaro

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

Il/la sottoscritto/a cognome\* ............................................................................. nome\* ...............................................................................

nato/a a\* ................................................................................. (prov. ............) il ............................................................

residente in\* ...................................................... (prov. .......) via .....................................................................n. .........

e-mail ..................................................................... cell. .............................. tel. ...........................

CHIEDE

il seguente documento

...................................................................................................................................................................................................

le seguenti informazioni

...................................................................................................................................................................................................

che non risulta/risultano pubblicate sul sito [www.comune.santammaro.ce.it](http://www.comune.santammaro.ce.it)

**DICHIARA**

di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/2000, “Testo

unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” ;

di sapere che Il Comune di San Tammaro può verificare la veridicità di quanto dichiarato con controlli anche a campione;

di esonerare il Comune di San Tammaro da qualsiasi responsabilità relativa a eventuali danni provocati dai documenti, in formato elettronico, forniti dalla stessa.

Modalità di ricevimento, gratuita, della documentazione/comunicazione

• personalmente presso il Comune.

• al proprio indirizzo di posta elettronica .....................................................................................................................

Allega:

copia del proprio documento di identità.

............................................. ..............................................................................

(luogo e data)

FIRMA LEGGIBILE

NOTE

Art. 75 del DPR 445/2000: "Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal

controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante

decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione

non veritiera."

Art. 76 del D.P.R. 445/2000: “Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso

nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in

materia.

L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.

Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto

delle persone indicate nell’articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio

o l’autorizzazione all’esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare

l’interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.”

Il decreto legislativo n. 33 del 2013 obbliga le amministrazioni pubbliche a fornire i documenti e

le informazioni in forma gratuita. È possibile anche pubblicare nel sito i documenti e/o le informazioni

mancanti e indicare a chi compie l'accesso civico il percorso web per poter scaricare il materiale.